



OBEC LIPTOVSKÝ ONDREJ

Návrh

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

číslo 1/2020

**o podmienkach poskytovania sociálnych služieb
(opatrovateľská služba)**

a o spôsobe ich úhrady

Zverejnené pred schválením: 02.12.2019

Schválené OZ : uznesením č.

Vyvesené po schválení:

VZN nadobúda účinnosť:

ČL. I ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Obecné zastupiteľstvo obce Liptovský Ondrej na základe ustanovenia § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“).
2. Toto VZN podrobnejšie upravuje rozsah a podmienky poskytovania opatrovateľskej služby obce pre občanov odkázaných na túto sociálnu službu (ďalej len „prijímateľ opatrovateľskej služby“), ako aj výšku úhrady za uvedenú službu podľa § 72 ods. 2 zákona o sociálnych službách.
Predmetné VZN upravuje pôsobnosť obce vo veciach:
 - a) rozhodovania o odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
 - b) poskytovania a zabezpečovania opatrovateľskej služby,
 - c) určenia výšky úhrady a spôsobu platenia úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby,
 - d) rozhodovania o zastavení opatrovateľskej služby, o znížení, zvýšení alebo neplatení úhrady za poskytnutú opatrovateľskú službu.
3. Verejný poskytovateľ sociálnej služby (ďalej len „obec“) poskytuje základné sociálne poradenstvo a poskytuje alebo zabezpečuje poskytovanie **opatrovateľskej služby**,
4. Opatrovateľské služby poskytované obcou sú financované podľa § 71 ods. 1 zákona o sociálnych službách.
5. Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby a povinnosti prijímateľa tejto služby neupravené týmto VZN sú upravené v príslušných ustanoveniach zákona o sociálnych službách.

ČL. II KONANIE VO VECI POSÚDENIA ODKÁZANOSTI NA OPATROVATEĽSKÚ SLUŽBU

1. Správne konanie o odkázanosti na opatrovateľskú službu sa začína podaním písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na opatrovateľskú službu. Predmetná žiadosť (predpísané tlačivo – príloha č. 1) sa podáva obci.
2. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na opatrovateľskú službu obsahuje:
 - a) meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej odkázanosť na opatrovateľskú službu sa má posudzovať,
 - b) dátum narodenia,
 - c) adresu trvalého pobytu,
 - d) rodinný stav,
 - e) štátne občianstvo,
 - f) druh opatrovateľskej služby,
 - g) formu opatrovateľskej služby.

Súčasť žiadosti tvorí potvrdenie poskytovateľa zdravotnej starostlivosti o zdravotnom stave fyzickej osoby, ktorá žiada o posúdenie odkázanosti na opatrovateľskú službu a s ktorým má fyzická osoba uzatvorenú dohodu o poskytovaní zdravotnej starostlivosti (zmluvný lekár).

3. Posudok o odkázanosti na opatrovateľskú službu sa vyhotovuje na základe:
 - a) **lekárskeho posudku** – posudzujúci zdravotnícky pracovník pri výkone zdravotnej posudkovej činnosti vychádza z lekárskeho nálezov žiadateľa o opatrovateľskú službu, ktoré žiadateľ predložil k predmetnej žiadosti. Po posúdení zdravotného stavu a odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby zaradí žiadateľa do stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby.
 - b) **sociálneho posudku** – posudzujú sa individuálne predpoklady žiadateľa, jeho rodinné prostredie a prostredie, ktoré ovplyvňuje jeho začlenenie do spoločnosti. Súčasne sa zisťuje, aké má žiadateľ znevýhodnenia v oblasti sebaobslužných úkonov, úkonov v starostlivosti o svoju domácnosť a pri sociálnych aktivitách v porovnaní s fyzickou osobou rovnakého veku a pohlavia bez zdravotného postihnutia alebo bez nepriaznivého zdravotného stavu. Obec zabezpečuje vypracovanie sociálneho posudku externou formou – prostredníctvom osôb, ktoré majú oprávnenie takéto posudky vydávať.
4. Proces posúdenia odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby je ukončený vydaním posudku o odkázanosti na opatrovateľskú službu, ktorý je podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na konkrétne požadovanú opatrovateľskú službu.
5. Obec môže ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na opatrovateľskú službu použiť aj komplexný posudok z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, ak je v jeho obsahu stanovený stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby v sebaobslužných úkonoch, alebo posudok o odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, ktorý vydala iná obec, mesto alebo VÚC.
6. Priebeh správneho konania vo veci rozhodovania o odkázanosti na opatrovateľskú službu zabezpečuje obec, ktorá eviduje a vedie celú spisovú dokumentáciu.
7. O odkázanosti na opatrovateľskú službu rozhoduje za obec ako správny orgán starosta obce v zmysle § 13 ods. 5 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.

ČL. III OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA

1. Opatrovateľská služba je druh sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku.

2. Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá:
 - a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách,
 - b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách.
3. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe:
 - a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
 - b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za opatrovanie v zmysle zákona č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za osobnú asistenciu v zmysle zákona uvedeného v bode 3b),
 - d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.
4. Ustanovenie odseku 3 písm. b) zákona č. 447/2008 Z. z. sa nepoužije, ak sa fyzickej osobe:
 - a) vykonávajúcej opatrovanie poskytuje ústavná zdravotnícka starostlivosť v zdravotníckom zariadení,
 - b) vykonávajúcej opatrovanie poskytuje odľahčovacia služba,
 - c) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za opatrovanie podľa zákona č. 447/2008 Z. z., poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac osem hodín mesačne.
5. Prehľad úkonov poskytovaných opatrovateľskou službou tvorí prílohu č. 2 tohto VZN.

ČL. IV

PODMIENKY POSKYTOVANIA OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY

1. Opatrovateľská služba je terénna forma sociálnej služby, ktorá sa poskytuje v prirodzenom domácom prostredí prijímateľa opatrovateľskej služby s trvalým pobytom v obci.
2. Opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby a na čas neurčitý alebo určitý.
3. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 2 tohto VZN. Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje obec v hodinách. Minimálny rozsah úkonov sebaobsluhy nesmie byť nižší, ako je minimálny rozsah zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby posúdený podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, ak sa obec s prijímateľom opatrovateľskej služby na návrh prijímateľa tejto služby nedohodne inak v zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby.

4. Opatrovateľská služba sa poskytuje v domácom prostredí prijímateľa opatrovateľskej služby prednostne v pracovné dni v týždni, v obvyklom pracovnom čase, minimálne 1 hodinu denne a maximálne 7,5 hodiny denne, pokiaľ sa obec s prijímateľom nedohodli inak, prostredníctvom opatrovateľiek, ktoré spĺňajú kvalifikačné predpoklady v zmysle § 84 ods. 9 zákona o sociálnych službách, a ktoré túto činnosť vykonávajú v zmysle zákonníka práce.
5. Obec si vyhradzuje možnosť výberu opatrovateľky k prijímateľovi opatrovateľskej služby. Opatrovateľky u jedného prijímateľa je možné strieďať podľa potreby, aby bola každá opatrovateľka rovnako vyťažená.
V prípade dovolenky alebo práceneschopnosti opatrovateľky sa opatrovateľská služba zabezpečuje rodinnými príslušníkmi prijímateľa opatrovateľskej služby.
6. Prijímateľ opatrovateľskej služby, ktorý žiada:
 - a) o zvýšenie rozsahu poskytovanej opatrovateľskej služby uvedenom v rozhodnutí o odkázanosti na opatrovateľskú službu, je povinný písomne doručiť obci žiadosť o zvýšenie rozsahu poskytovania opatrovateľskej služby, resp. žiadosť o opätovné posúdenie zdravotného stavu aj s doložením nového potvrdenia poskytovateľa zdravotnej starostlivosti, t.j. nového lekárskeho nálezu, posudku, správy o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpisu zo zdravotnej dokumentácie nie staršieho ako 6 mesiacov, pre účel opätovného posúdenia zdravotného stavu na základe požiadania fyzickej osoby,
 - b) o zníženie rozsahu poskytovanej opatrovateľskej služby ako je uvedené v právoplatnom rozhodnutí o odkázanosti na opatrovateľskú službu, je povinný obci doručiť písomnú žiadosť o zníženie rozsahu poskytovania opatrovateľskej služby, s uvedením počtu hodín opatrovateľskej služby, ktorá sa následne premietne do zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, kde prijímateľ podpisom zmluvy deklaruje nižší rozsah poskytovanej opatrovateľskej služby, na aký mu vznikol nárok podľa právoplatného rozhodnutia odkázanosti na opatrovateľskú službu.
7. Pri hospitalizácii prijímateľa opatrovateľskej služby, pri umiestnení prijímateľa do zariadenia sociálnych služieb alebo pri prerušení poskytovania opatrovateľskej služby je prijímateľ opatrovateľskej služby túto skutočnosť povinný bezodkladne oznámiť, a to telefonicky, e-mailom, písomne alebo zabezpečiť bezodkladné oznámenie obci. Na základe uvedeného oznámenia bude prijímateľovi sociálnej služby prerušené poskytovanie sociálnej služby. Ak prijímateľ sociálnej služby uvedenú skutočnosť neoznámi, alebo nezabezpečí oznámenie obci, môže obec zmluvu o poskytovaní sociálnej služby vypovedať.
8. Prijímateľ opatrovateľskej služby je povinný písomne oznámiť obci do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na platenie úhrady za sociálnu službu.

9. Prijímateľ opatrovateľskej služby je povinný na výzvu obce osvedčiť skutočnosť rozhodujúcu na trvanie odkázanosti na opatrovateľskú službu, a to v lehote do ôsmich dní odo dňa doručenia výzvy, ak obec neurčila dlhšiu lehotu. Ak fyzická osoba nevyhoví výzve v určenej lehote, rozhodne sa o zániku odkázanosti fyzickej osoby na opatrovateľskú službu, ak bola vo výzve na tento následok upozornená.
10. Fyzická osoba, ktorá žiada o poskytovanie opatrovateľskej služby, alebo prijímateľ opatrovateľskej služby sú povinní na výzvu obce zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom zdravotníckym pracovníkom. Ak sa fyzické osoby uvedené v prvej vete tohto posúdenia nezúčastnia, konanie o odkázanosti na opatrovateľskú službu sa zastaví alebo sa rozhodne o zániku odkázanosti na opatrovateľskú službu.
11. Žiadosť o zabezpečenie poskytovania opatrovateľskej služby sa podáva písomne na obci v mieste trvalého bydliska žiadateľa. K žiadosti žiadateľ predloží aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na opatrovateľskú službu.
Opatrovateľská služba sa môže poskytnúť aj bezodkladne pred nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na opatrovateľskú službu v zmysle § 8 ods. 6 zákona o sociálnych službách.
12. Na vzťahy neupravené týmto VZN vo veci poskytovania opatrovateľskej služby sa primerane použijú ustanovenia zákona o sociálnych službách.

ČL. V

ZMLUVA O OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBE

1. Opatrovateľská služba sa poskytuje na základe **Zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby** (§ 74 ods. 1 zákona o sociálnych službách), ktorá sa uzatvára medzi prijímateľom opatrovateľskej služby – žiadateľ a poskytovateľom opatrovateľskej služby – obec. Zmluva musí byť uzatvorená písomne a spôsobom, ktorý je pre prijímateľa opatrovateľskej služby zrozumiteľný.
2. Ak má fyzická osoba záujem o poskytovanie opatrovateľskej služby obcou, je povinná obci na účely uzatvorenia Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby uviesť údaje a predložiť nasledovné potvrdenia a doklady:
 - a) meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať opatrovateľská služba,
 - b) dátum narodenia a adresu jej pobytu,
 - c) miesto poskytovania opatrovateľskej služby,
 - d) druh a formu opatrovateľskej služby,
 - e) deň začatia poskytovania opatrovateľskej služby a čas poskytovania opatrovateľskej služby,
 - f) potvrdenie o príjme a doklady o majetkových pomeroch fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať opatrovateľská služba a osôb, ktorých príjmy sa s ňou spoločne posudzujú a spoločne započítavajú. Súčasťou musí byť aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na opatrovateľskú službu.

3. Zmluva o poskytovaní opatrovateľskej služby obsahuje:
 - a) označenie zmluvných strán,
 - b) druh poskytovanej opatrovateľskej služby,
 - c) vecný rozsah opatrovateľskej služby podľa § 15 zákona o sociálnych službách a formu poskytovania opatrovateľskej služby,
 - d) deň začatia poskytovania opatrovateľskej služby,
 - e) čas poskytovania opatrovateľskej služby,
 - f) miesto poskytovania opatrovateľskej služby,
 - g) sumu úhrady za opatrovateľskú službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
 - h) sumu úhrady za opatrovateľskú službu po uplatnení § 73 ods. 1 až 7 zákona o sociálnych službách a spôsob jej určenia, podmienky jej vrátenia, podmienky jej zúčtovania a lehotu na jej zúčtovanie, podmienky zvyšovania sumy úhrady za opatrovateľskú službu,
 - i) dôvody jednostrannej výpovede zmluvy,
 - j) sumu nezaplatenej úhrady za opatrovateľskú službu podľa § 73 ods. 12 zákona o sociálnych službách.
4. V zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby sa môžu dohodnúť aj ďalšie náležitosti podľa druhu opatrovateľskej služby. Ak prijímateľ opatrovateľskej služby odmietne uzatvoriť predložený návrh zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, povinnosť obce poskytnúť opatrovateľskú službu sa považuje za splnenú.
5. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby, možno tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k tejto zmluve. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenie úhrady za opatrovateľskú službu podľa tohto VZN, obec a prijímateľ opatrovateľskej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby.
6. Prijímateľ opatrovateľskej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní opatrovateľskej služby kedykoľvek, aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.
7. Obec môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní opatrovateľskej služby, ak:
 - a) prijímateľ opatrovateľskej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby, najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spolužitie, alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za opatrovateľskú službu. Pri poskytovaní opatrovateľskej služby sa za porušenie povinnosti vyplývajúcej zo zmluvy považuje aj hrubé porušenie dobrých mravov, ktoré narúša občianske spolužitie, ktorého sa dopustí manžel, manželka, rodič alebo plnoleté dieťa prijímateľa opatrovateľskej služby vo vzťahu k pracovníkovi opatrovateľskej služby,
 - b) prijímateľ opatrovateľskej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby podľa čl. IV ods. 7,
 - c) prijímateľ opatrovateľskej služby nezaplatí dohodnutú úhradu za túto službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo zaplatí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady,

- d) je zmenený účel poskytovanej opatrovateľskej služby tak, že zotrvanie na zmluve by pre poskytovateľa znamenalo zrejmu nevýhodu,
 - e) obec rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na opatrovateľskú službu,
 - f) obec pri jednostrannom vypovedaní zmluvy je povinný doručiť prijímateľovi opatrovateľskej služby písomnú výpoveď, s uvedením dôvodu výpovede. Výpovedná lehota je 30 dní.
8. Ak obec nebude môcť poskytovať opatrovateľskú službu, či už z dôvodu nesplnenia kvalifikačných predpokladov opatrovateľky, alebo z iných vážnych dôvodov zo strany opatrovateľky (dlhodobá PN a iné), môže dočasne navrhnúť a zabezpečiť iný druh poskytovania opatrovateľskej služby.
 9. Zmluvu o poskytovaní opatrovateľskej služby možno ukončiť dohodou zmluvných strán, písomnou formou a podpísaním dohody obidvoma zmluvnými stranami.
 10. Platnosť zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby končí dňom úmrtia prijímateľa opatrovateľskej služby.
 11. Na vzťahy neupravené týmto VZN vo veci Zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby sa primerane použijú ustanovenia zákona o sociálnych službách.

ČL. VI

VÝŠKA ÚHRADY A SPÔSOB PLATENIA ÚHRADY ZA POSKYTOVANÚ OPATROVATEĽSKÚ SLUŽBU

1. Prijímateľ opatrovateľskej služby je povinný platiť úhradu za opatrovateľskú službu v sume určenej obcou a podľa svojho príjmu a majetku.
2. Príjem na účel platenia úhrady za opatrovateľskú službu sa zisťuje ako príjem za kalendárny mesiac predchádzajúci kalendárnemu mesiacu, v ktorom sa opatrovateľská služba začne poskytovať. Za účelom určenia príjmu sa postupuje v zmysle § 72a zákona o sociálnych službách.
3. Ak ide o nepravidelný príjem, tento príjem sa na účely platenia úhrady za opatrovateľskú službu zisťuje ako príjem za kalendárny rok, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa opatrovateľská služba začne poskytovať. Takto zistený príjem sa každoročne prehodnocuje vždy v júli a platí do júna nasledujúceho kalendárneho roka.
4. Ak sa zmení skutočnosť rozhodujúca na platenie úhrady za opatrovateľskú službu v priebehu poskytovania tejto služby, príjem na účely platenia úhrady sa zisťuje ako príjem za kalendárny mesiac, v ktorom nastala zmena tejto skutočnosti. Táto zmena ovplyvní výšku úhrady za opatrovateľskú službu až v nasledujúcom kalendárnom mesiaci.
5. Za zmenu skutočnosti, ktorá má rozhodujúci vplyv na platenie úhrady za opatrovateľskú službu, sa na účely zákona o sociálnych službách nepovažuje zníženie alebo zvýšenie

mesačného príjmu najviac o sumu päť eur. To neplatí, ak sa príjem zisťuje podľa čl. V ods. 3 tohto VZN.

6. Na účely prehodnocovania príjmu obec vyzve fyzickú osobu predložiť doklady o výške príjmu.
Prijímateľ opatrovateľskej služby a fyzické osoby uvedené v § 73 ods. 10 zákona o sociálnych službách sú povinní obci oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na platenie úhrady za opatrovateľskú službu a umožniť znalcovi vykonať obhliadku majetku a predložiť doklady týkajúce sa majetku.
7. Pri zisťovaní príjmu za kalendárny mesiac sa započítavajú príjmy, ktoré patrili a boli vyplatené posudzovanej fyzickej osobe a osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú za obdobie kalendárneho mesiaca podľa ods. 2.
8. Pri zisťovaní príjmu alebo pri prehodnocovaní príjmu za kalendárny rok sa započítavajú príjmy, ktoré patrili a boli vyplatené posudzovanej fyzickej osobe a osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú za obdobie január až december kalendárneho roka podľa ods. 3.
9. Na účely platenia úhrady za opatrovateľskú službu sa spoločne posudzujú a započítavajú príjmy u:
 - a) posudzovanej fyzickej osoby a jej príjem a príjem jej manžela alebo manželky,
 - b) posudzovaných rodičov s nezaopatrenými deťmi – príjmy týchto rodičov a príjem nezaopatreného dieťaťa žijúceho s nimi v domácnosti,
 - c) posudzovaných rodičov, ktorí sú sami nezaopatrenými deťmi, ich príjmy a príjmy, ktoré na nich poberá iná fyzická osoba a príjem nezaopatreného dieťaťa žijúceho s nimi v domácnosti,
 - d) posudzovaného nezaopatreného dieťaťa jeho príjem a príjem jeho rodičov, ak s ním žijú v domácnosti, a ak toto dieťa žije v domácnosti len s jedným rodičom, s inou fyzickou osobou alebo samostatne, príjem dieťaťa, príjem rodiča a príjem, ktorý na dieťa poberá iná fyzická osoba,
 - e) posudzovaného zaopatreného nepľnoletého dieťaťa a jeho príjem,
 - f) posudzovaného zaopatreného pľnoletého dieťaťa, ktoré platí úhradu za opatrovateľskú službu za rodiča alebo jej časť podľa § 73 ods. 12 alebo ods. 13 zákona o sociálnych službách, jeho príjem, príjem jeho manžela alebo manželky a príjmy nezaopatrených detí žijúcich s ním v domácnosti,
 - g) posudzovaného rodiča, ktorý platí úhradu za opatrovateľskú službu za zaopatrené pľnoleté dieťa alebo jej časť podľa § 73 ods. 12 alebo ods. 13 zákona o sociálnych službách, jeho príjem, príjem jeho manžela alebo manželky.
10. Úhrada za opatrovateľskú službu sa vypočíta podľa skutočného rozsahu hodín poskytnutých úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít v kalendárnom mesiaci, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla

Po zaplattení úhrady za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi opatrovateľskej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,65 násobku sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu v zmysle zákona č. 601/2003 Z. z. o životnom minime.

11. Prijímateľ opatrovateľskej služby je povinný za jej poskytovanie zaplatiť najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca v hotovosti do pokladne obecného úradu.
12. Celková úhrada za opatrovateľskú službu sa zaokrúhľuje na desať euro centov smerom nadol.
13. Obec určuje sumu úhrady za opatrovateľskú službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady Zmluvou o poskytovaní opatrovateľskej služby podľa § 74 zákona o sociálnych službách a v súlade s týmto VZN, najviac vo výške ekonomicky oprávnených nákladov.
14. Výška úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu je stanovená v závislosti od zaradenia do stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby:

Stupeň odkázanosti FO na pomoc inej FO	Rozsah odkázanosti hod/deň	Výška úhrady za 1 hod. opatrovateľskej služby v eur
II.	2 – 4	1,00
III.	4 – 6	1,20
IV.	6 – 8	1,70
V.	8 – 12	2,00
VI.	viac ako 12	2,50

15. Pri poskytovaní opatrovateľskej služby v čase cez **víkendy, sviatky a mimo pracovnej doby** je výška úhrady za jednu hodinu opatrovateľskej služby **2,50 eur**.

ČL. VII

VYSPORIADANIE NEZAPLATENEJ ÚHRADY ZA OPATROVATEĽSKÚ SLUŽBU

1. Ak prijímateľ opatrovateľskej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za opatrovateľskú službu, môže úhradu za túto službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, s ktorou poskytovateľ opatrovateľskej služby môže uzatvoriť zmluvu o platení úhrady za opatrovateľskú službu.
2. Ak nevznikne prijímateľovi opatrovateľskej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na zaopatrené plnoleté deti a rodičov, ak sa ich príjem spoločne neposudzuje a spoločne nezapočítava s príjmom prijímateľa opatrovateľskej služby. Zaopatrené plnoleté deti alebo rodičia môžu uzatvoriť s poskytovateľom opatrovateľskej služby písomnú zmluvu o platení úhrady za túto službu podľa Občianskeho zákonníka.
Ak sa ich príjem spoločne neposudzuje a spoločne nezapočítava s príjmom prijímateľa opatrovateľskej služby, zaopatreným plnoletým deťom alebo rodičom po zaplattení úhrady za opatrovateľskú službu musí mesačne zostať z ich príjmu najmenej 1,65

násobku sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu podľa zákona č. 601/2003 Z. z. o životnom minime.

3. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy medzi obcou a zaopatrenými plnoletými deťmi alebo rodičmi, obec vydá rozhodnutie v rozsahu svojej pôsobnosti o povinnosti týchto fyzických osôb zaplatiť úhradu obci za túto službu alebo jej časť za prijímateľa opatrovateľskej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za opatrovateľskú službu alebo jej časť.
4. Ak prijímateľovi opatrovateľskej služby nevznikne povinnosť platiť úhradu za opatrovateľskú službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo zaopatreným plnoletým deťom, nezaplatená úhrada za opatrovateľskú službu alebo jej časť je pohľadávka obce, ktorá sa uplatňuje najneskôr v konaní o dedičstve. Za účelom platenia úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu sa postupuje v zmysle § 73 zákona o sociálnych službách.

ČL. VIII VYŽIVOVACIA POVINNOSŤ

1. Deti, ktoré sú schopné sami sa živiť, sú povinné zabezpečiť svojim rodičom slušnú výživu, ak to potrebujú (§ 66 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine v znení neskorších predpisov).
2. Každé dieťa plní túto vyživovaciu povinnosť takým dielom, aký zodpovedá pomeru jeho schopností a možností k schopnostiam a možnostiam ostatných detí (§ 67 zákona č. 36/2005 o rodine v znení neskorších predpisov).

ČL. IX SPRACOVÁVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV

1. Obec je povinná chrániť osobné údaje získané za účelom určenia výšky úhrady za poskytované opatrovateľské služby v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Obec spracúva podľa § 94, § 94a a § 94c zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a osobitného predpisu osobné údaje zhromaždené na účely sociálnych služieb.

ČL. X ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Pri poskytovaní opatrovateľskej služby a stanovení úhrad za poskytované sociálne služby v zmysle tohto VZN sa primerane použije zákon č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, zákon č.447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na

kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia v znení neskorších predpisov, zákon č.36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov, zákon č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, Občiansky zákonník a ďalšie súvisiace zákony.

2. Toto VZN obce Liptovský Ondrej bolo schválené obecným zastupiteľstvom v Liptovskom Ondreji dňa
3. Toto VZN bolo zverejnené na úradnej tabuli obce Liptovský Ondrej od 02.12.2019 do 20.12.2019.
4. Všeobecné záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňa

Ľuboš Žubor

.....

starosta obce

V Liptovskom Ondreji dňa

Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov
--

Žiadateľ – titul, meno, priezvisko:
Dátum narodenia:
Trvalý pobyt:
Rodinný stav:
Štátne občianstvo:
Telefónny kontakt:

Druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená (hodiace sa zaškrtnite):
Opatrovateľská služba <input type="checkbox"/>
Zariadenie pre seniorov <input type="checkbox"/>
Zariadenie opatrovateľskej služby <input type="checkbox"/>
Denný stacionár <input type="checkbox"/>

Forma sociálnej služby (hodiace sa zaškrtnite)
terénna <input type="checkbox"/>
pobytová <input type="checkbox"/>
ambulantná <input type="checkbox"/>

V prípade, ak je žiadateľ pozbavený spôsobilosti na právne úkony (nutné doložiť doklad preukazujúci uvedenú skutočnosť, napr. rozsudok okresného súdu o zbavení spôsobilosti na právne úkony):
Meno a priezvisko zákonného zástupcu:
Adresa zákonného zástupcu:
Telefonický kontakt, resp. email:

Čestné vyhlásenie žiadateľa o pravdivosti a úplnosti údajov uvedených v žiadosti:
Čestne vyhlasujem, že všetky uvedené údaje v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý právnych následkov v prípade uvedenia nepravdivých údajov.

.....
podpis žiadateľa (zákonného zástupcu)

ÚKONY SEBAOBSLUHY, ÚKONY STAROSTLIVOSTI O DOMÁCNOSŤ A ZÁKLADNÉ SOCIÁLNE AKTIVITY

1. Sebaobslužné úkony

- a) hygiena:
 - osobná hygiena – hygienická starostlivosť o jednotlivé časti tela: ruky, nohy, tvár, zuby, nechty (holenie, česanie, umývanie, strihanie nechtov na rukách a na nohách, aplikácia krémov, mastí, prípadne medikamentov),
 - celkový kúpeľ – hygienická starostlivosť o celé telo vo vani, prípadne v sprche s umytím vlasov (celkový kúpeľ sa vykonáva vždy vo vani alebo v sprchovom kúte),

- b) stravovanie a dodržiavanie pitného režimu:
 - porciovanie stravy,
 - obsluha (prinesenie stravy a nápoja na dosah fyzickej osoby),
 - kŕmenie a pomoc pri pití,

- c) vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva:
 - sprievod na toaletu,
 - pomoc pri vyzliekaní, obliekaní,
 - účelná očista po toalete,
 - sprievod z toalety,
 - podanie podložnej misy, močovej fľaše s následným očistením podložnej misy (fľaše),
 - ochrana osobnej a posteľnej bielizne pred znečistením (nasadenie a výmena plienky),

- d) obliekanie, vyzliekanie:
 - výber oblečenia (rozpoznanie jeho správneho vrstvenia a farieb),
 - obliekanie, obúvanie,
 - vyzliekanie, vyzúvanie,

- e) mobilita, motorika:
 - sprievod pri chôdzi (schôdza po rovine, po schodoch),
 - pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri líhaní na lôžko,
 - polohovanie,
 - pomoc pri manipulácii s predmetmi (napr. pri uchopení lyžičky, zapínaní gombíkov),
 - obsluha a premiestňovanie predmetov dennej potreby,

- f) dodržiavanie liečebného režimu:

- v domácom prostredí – nákup liekov, podávanie liekov a aplikácia mastí, kontrola glykémie glukomerom, odmeranie krvného tlaku, pulzu a telesnej teploty, aplikácia liečiva subkutánne (napr. inzulínu), polohovanie.

2. Úkony starostlivosti o domácnosť

- a) nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru,
- b) príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,
- c) donáška jedla do domu,
- d) umytie riadu,
- e) bežné upratovanie v domácnosti,
- f) obsluha bežných domácich spotrebičov,
- g) starostlivosť o bielizeň (pranie, žehlenie),
- h) starostlivosť o lôžko,
- i) vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby,
- j) donáška dreva, uhlia, vynesenie popola, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie,
- k) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácností (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napr. zabezpečenie úhrady platieb).

3. Základné sociálne aktivity

- a) sprievod:
 - na lekárske vyšetrenie,
 - na vybavenie úradných záležitostí,
 - do školy, zo školy, do zamestnania a zo zamestnania,
 - pri záujmových činnostiach.
- b) predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní,
- c) tlmočenie:
 - pre fyzickú osobu, ktorá je nepočujúca alebo má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach,
 - pre fyzickú osobu, ktorá je hluchoslepá, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, úradnej a osobnej korešpondencie, pri nakupovaní, pri návšteve lekára a pri záujmových činnostiach.

4. Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít (ďalej len „dohľad“)

- a) potreba dohľadu v určenom čase,
- b) potreba nepretržitého dohľadu.

