

Všeobecne záväzné nariadenie obce Liptovský Ondrej číslo 1/2010

o poskytovaní dotácií, návratných finančných výpomocí a jednorázových finančných výpomocí z rozpočtu obce Liptovský Ondrej

Obecné zastupiteľstvo obce Lipt. Ondrej podľa § 6 ods. 1 zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7 ods. 4 zákona číslo 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení.

Čl. I

Úvodné ustanovenie

Toto všeobecne záväzné nariadenie /ďalej len „VZN“/ upravuje poskytovanie dotácií, návratnej finančnej výpomoci a jednorázových finančných výpomocí z rozpočtu obce Liptovský Ondrej /ďalej len „obce“/ právnickým osobám, fyzickým osobám, podnikateľom, živnostníkom, občianskym združeniam a občanom pôsobiacim na území obce za predpokladu, že obec má na tento účel v rozpočte na príslušný rozpočtový rok vyčlenené finančné prostriedky.

Čl. II

Účel poskytovania dotácií, návratných finančných výpomocí a jednorázových finančných výpomocí

Obec môže so svojho rozpočtu poskytnúť dotáciu, návratnú finančnú výpomoc a jednorázovú finančnú výpomoc:

- a/** na činnosť v oblasti sociálnej starostlivosti, kultúry, športu, školstva, zdravotníctva, hromadnej dopravy, humanitárnych, charitatívnych a iných občianskych aktivít,
- b/** na plnenie samosprávnych funkcií zabezpečovaných obcou,
- c/** na rozvoj a podporu podnikateľských a iných aktivít prospešných pre obec,
- d/** na príspevok v zmysle § 64 zákona č. 305/2005 o sociálnej ochrane detí a sociálnej kuratele.

Čl. III

Podmienky poskytovania dotácií a návratných finančných výpomocí

1. Právnická osoba, fyzická osoba, občianske združenie, podnikateľ a občan, ktorá žiada poskytnutie dotácie alebo návratnej finančnej výpomoci musí predložiť písomnú žiadosť.
2. Písomná žiadosť musí obsahovať najmä:
 - a/** meno a adresu, u podnikateľských subjektov ich názov a adresu, IČO, meno konateľ'a, resp. konateľ'ov,
 - b/** bankové spojenie

c/ v prípade podnikateľského subjektu, spôsob vzniku /živnostenský list, zápis v obchodnom

registri/, v prípade občianskeho združenia uviesť deň a číslo registrácie,

d/ stručnú charakteristiku projektu, podnikateľského zámeru, prípadne pripravovanej aktivity,

e/ informáciu o doterajšej činnosti a výsledkoch žiadateľa,

f/ výšku požadovanej dotácie alebo návratnej finančnej výpomoci, príp. údaj o predpokladaných nákladoch na usporiadanie aktivity, termín a miesto konania,

g/ v prípade podnikateľského zámeru odborný ekonomický predpoklad návratnosti požadovanej dotácie alebo návratnej finančnej výpomoci,

h/ predpokladaný prínos pre obec,

i/ podpis oprávnenej osoby.

3. Právnická osoba, fyzická osoba, podnikateľ alebo občianske združenie, ktorý žiada o poskytnutie dotácie alebo návratnej finančnej výpomoci, musí mať sídlo alebo trvalý pobyt na území obce. Fyzická osoba /občan/, ktorá žiada o poskytnutie návratnej finančnej výpomoci musí preukázať trvalý pobyt v obci.

4. Právnická a fyzická osoba, podnikateľ, občianske združenie, ktorá žiada o poskytnutie dotácie alebo návratnej finančnej výpomoci predloží žiadosť obecnému úradu k termínu do 31.1., 31.7. a 31.10. príslušného roka.

5. Žiadosť o poskytnutie dotácie alebo návratnej finančnej výpomoci na podporu celoročnej činnosti predkladá žiadateľ najneskôr do 31.10 predchádzajúceho roka.

6. O poskytnutie dotácie alebo návratnej finančnej výpomoci rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

Čl. IV

Podmienky poskytovania jednorázových finančných výpomocí

1. O jednorázovú finančnú výpomoc môže požiadať fyzická osoba – občan. Má charakter nenávratnej finančnej pomoci.

2. Jednorázovú finančnú výpomoc možno poskytnúť:

a/ za podmienok stanovených zákonom /1/,

b/ na prekonanie nepriaznivej krátkodobej sociálnej a hmotnej núdze,

c/ s prihliadnutím na ťažký zdravotný stav žiadateľa,

d/ pri príležitosti dožitia 80, 85, 90, 95, 100 a viac rokov života,

e/ z iného zreteľa hodného dôvodu.

3. Na jednorázovú finančnú výpomoc nemajú právny nárok žiadatelia uvedení v ods. 2 písmeno b/ až e/.

4. Výška jednorázovej finančnej výpomoci nemôže s výnimkou ods. 2 písmeno a/, presiahnuť 300 € na jednu osobu. Pokiaľ to povaha veci vyžaduje, uplatňuje sa prednostne výpomoc formou vecného plnenia.

5. Fyzická osoba, resp. jej právny zástupca, ktorá žiada o poskytnutie jednorázovej finančnej výpomoci predkladá žiadosť, ktorá musí obsahovať:

a/ meno žiadateľa a jeho adresu,

b rodné číslo,

c/ údaje o príjmoch žiadateľa a ostatných spoločne posudzovaných osobách,

d/ majetkové pomery,

e/ zdôvodnenie žiadosti.

6. O poskytnutí jednorázovej finančnej výpomoci rozhoduje spravidla po predchádzajúcom prerokovaní v príslušnej komisii obecného zastupiteľstva , starosta obce.

Čl. V

Zúčtovanie poskytnutých dotácií a návratných finančných výpomocí

1. Po rozhodnutí o poskytovaní dotácie uzavrie obec so žiadateľom dohodu alebo zmluvu o účele

a podmienkach použitia dotácie a v prípade návratnej finančnej výpomoci aj o termíne jej splatnosti a o zriadení záložného práva.

2. Právnická osoba alebo fyzická osoba, podnikateľ, občianske združenie vykoná ročné zúčtovanie poskytnutej dotácie z rozpočtu obce a to do 31. januára nasledujúceho roka, prípadne do 60 dní po ukončení jednorázovej akcie, na ktorú bola dotácia poskytnutá. Súčasťou ročného zúčtovania je správa s komentárom použitia poskytnutej dotácie.

Čl. VI

Sankcie

1. Právnická osoba, fyzická osoba, podnikateľ, občianske združenie, ktorá opomenula vykonať zúčtovanie dotácie v termíne podľa čl. V, ods. 2, stráca nárok na poskytnutie dotácie počas jedného roka nasledujúceho po termíne určenom podľa čl. V ods. 2 a obec môže požadovať vrátenie časti alebo všetkých finančných prostriedkov, ktoré boli žiadateľovi o dotáciu poskytnuté.

2. Právnická osoba, fyzická osoba - podnikateľ, fyzická osoba - občan, ktorá použila dotáciu alebo návratnú finančnú výpomoc na iný účel ako bola poskytnutá, je povinná obci ju vrátiť a zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z neoprávnene použitej sumy za každý deň od obdržania do vrátenia dotácie alebo návratnej finančnej výpomoci, najviac do výšky dvojnásobku poskytnutej sumy a najmenej 33 €.

3. V prípade nedodržania dohodnutého termínu splatnosti návratnej finančnej výpomoci je právnická osoba alebo fyzická osoba povinná zaplatiť obci zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % zo zadržanej sumy za každý deň omeškania.

Čl. VII

Záverečné ustanovenie

1. Obec si vyhradzuje právo kontroly účelnosti použitia poskytnutých dotácií a návratných finančných výpomocí prostredníctvom obecného úradu a hlavného kontrolóra obce.

2. Ustanovenia osobitných právnych predpisov o spôsobe nakladania s finančnými prostriedkami poskytnutými podľa tohto nariadenia nie sú týmto nariadením dotknuté /2/.

3. Poskytnuté dotácie, návratné finančné výpomoci a jednorázové finančné výpomoci z rozpočtu obce do účinnosti tohto nariadenia sa považujú za poskytnuté v súlade s týmto nariadením.

Čl. VIII

Účinnosť

Toto Všeobecne záväzné nariadenie obce Liptovský Ondrej 1/2010 bolo schválené dňa 24.09.2010 uznesením OZ č . 28/2010 a nadobúda účinnosť dňa 15.10.2010.

p. Žubor Ľuboš
starosta obce

/1/ najmä zákon č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov

§ 3 ods. 2 písm. g a ods. 4 zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

/2/ Zákon č. 263/1999 Z. z. o verejnom obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác v znení neskorších predpisov.